

Die Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN im Kreistag Siegen-Wittgenstein

sucht zum 01.08.2023

Eine*n Fraktionsgeschäftsführer*in (w/m/d)

Die Stelle ist zunächst bis zum Ende der Wahlperiode im Herbst 2025 befristet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **zurzeit 16 Stunden/Woche**.

Die Fraktion Bündnis 90 / Die Grünen besteht zurzeit aus acht ehrenamtlichen Kreistagsmitgliedern und 12 Sachkundigen Bürger*innen.

Genauere Informationen können unter www.gruene-fraktion-siegen-wittgenstein.de erhoben und in der Fraktionsgeschäftsstelle unter unten genannter Mail-Adresse erfragt werden.

Zu den vielfältigen Tätigkeiten der Fraktionsgeschäftsstelle gehören folgende Aufgaben

- Vor- und Nachbereitung von Fraktionssitzungen, Klausuren und Veranstaltungen
- Recherche zu kommunalpolitischen Fragestellungen
- Bearbeitung von Anfragen und Anträgen für die Kreistagsgremien
- Antrags- und Beschlusskontrolle
- Öffentlichkeitsarbeit – Pressemitteilungen und SocialMedia in Absprache mit dem Fraktionsvorstand
- Beantwortung von Bürgeranfragen oder –Anregungen
- Kommunikation mit der Kreisverwaltung und anderen Kreistagsfraktionen
- Zusammenarbeit mit dem Kreisverband / Ortsfraktionen / Fraktionen im Regionalrat, im LWL und im Landtag
- Pflege der Homepage
- Buchführung / Verwaltung Fraktionskasse / Verwendungsnachweise
- Terminplanung /Fraktionskalender
- Adressverwaltung und Korrespondenz
- Archivablage / Verwaltung und Aktualisierung der Fraktions-Cloud

Wir erwarten:

- Interesse und Freude an kommunaler Politik, Kenntnisse kommunalpolitischer Strukturen und Entscheidungsprozesse und der gesetzlichen Rahmenbedingungen auf den verschiedenen politischen Ebenen
- Hohe kommunikative Kompetenz und klares Formulieren in Wort und Schrift
- Organisationstalent und strategisches Denkvermögen
- Selbstständiges und strukturiertes Arbeiten, kreatives und zielorientiertes Handeln
- Verlässlichkeit, Belastbarkeit und die Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten – auch an Abenden und Wochenenden
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Bereitschaft zu intensiver Kooperation mit allen beteiligten Stellen, konstruktiver Umgang mit Konflikten
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung und Einarbeitung in neue Sachverhalte
- Gute Kenntnisse im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Social Media
- Gute IT-Kenntnisse (Standard-Office-Anwendungen, Content-Management-Systeme)
- Identifikation mit den Zielen und Inhalten sowie mit der Partei BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN
- Ein Fach-/Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikationen sind von Vorteil, jedoch nicht Bedingung.

Wir bieten:

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- leistungsgerechte Bezahlung in Anlehnung an den TVöD
- ein gutes Betriebsklima
- ein zentral gelegenes Büro in Kreuztal mit guter Anbindung an den ÖPNV und Möglichkeiten zum Home-Office und mobilem Arbeiten nach Absprache
- flexible Arbeitszeiten
- Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.
- spannende Einblicke und Erfahrungen in der Kommunalpolitik

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen in PDF-Datei / per EMail bis höchstens 5 MB ab sofort – bis spätestens zum 04.06.2023 an: mail@gruene-fraktion-siegen-wittgenstein.de

Oder postalisch an:

**Bündnis90/Die Grünen Kreistagsfraktion in Siegen-Wittgenstein
Roonstrasse 19
57223 Kreuztal**